

PATVIRTINTA
Vilniaus Gabijos gimnazijos
direktoriaus 2014 m. rugsėjo 2 d.
įsakymu Nr. V-107/2
(Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus
2018 m. spalio d. įsakymo Nr. V- redakcija)

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJOS BUDĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gabijos gimnazijos budėjimo tvarkos aprašas nustato budėjimo organizavimo tvarką, vykdymą ir priežiūrą.
2. Budėjimo tikslas – ugdyti mokinių elgesio kultūrą, išvengti nelaimingų atsitikimų, kurti saugią aplinką.
3. Budėjimas yra mokyklos kultūros dalis.
4. Visiems darbuotojams mokinių elgesio stebėjimas ir netinkamų veiksmų stabdymas yra neatskiriama darbo dalis.

II. BUDĖJIMO ORGANIZAVIMAS

5. Budėjimą vykdo:
 - 5.1. direktoriaus pavaduotojas ugdymui;
 - 5.2. budintys mokiniai / budinti klasė;
 - 5.3. mokytojai;
 - 5.4. socialinis pedagogas;
 - 5.5. budėtojas.
6. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui budi pagal mokslo metų pradžioje direktoriaus tvirtinamą Administracijos budėjimo grafiką.
7. Mokslo metų pradžioje Mokinių taryba paskirsto klasių budėjimą savaitėmis.
8. Klasės vadovas organizuoja:
 - 8.1. mokinių budėjimą koridoriuose ir valgykloje;
 - 8.2. budėjimo aptarimą per klasės valandėlę po budėjimo savaitės ir sudaro galimybes mokiniams įsivertinti kompetencijų ugdymą.
9. Budintis mokinys privalo nešioti skiriamąjį ženklą (segėti identifikatorių) su užrašu „Budėtojas“.
10. Mokiniai budėjimą pradeda po 1 pamokos ir baigia po 6 pamokų, budintis direktoriaus pavaduotojas ugdymui – 7.30 val. ir baigia 18.00 val.

III. PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ IR BUDINČIŲ MOKINIŲ PAREIGOS

11. Mokytojas:
 - 13.1. nuosekliai vykdo gimnazijos nustatytus kultūringo, saugaus mokinių elgesio reikalavimus, netoleruoja netinkamų poelgių pasireiškimo atvejų;
 - 13.2. pastebėjęs konfliktinę situaciją, patyčių ar smurto atvejus, vadovaujasi direktoriaus įsakymu patvirtintu Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Vilniaus Gabijos gimnazijoje tvarkos aprašu;
 - 13.3. imasi priemonių, pastebėjęs ar įtaręs mokinį esant apsvaigus nuo psichiką veikiančių medžiagų, pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą Vilniaus Gabijos gimnazijos darbuotojų veiksmų įtarus mokinį vartojus alkoholį, tabaką ir (ar) kitas psichiką veikiančias medžiagas tvarkos aprašą;

- 13.4. pastebėjęs turto niokojimą ar kitus vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus, imasi priemonių normaliai tvarkai atstatyti, esant būtinybei, informuoja mokyklos direktorių;
14. Budintis mokinys:
- 14.1. yra mandagus ir paslaugus;
- 14.2. savo poste palaiko švarą, tvarką ir drausmę, neleidžia peštynių, lakstymo ar kitų netvarkos apraiškų.
- 14.3. valgykloje reguliuoja mokinių eilę; prižiūri, kad nusineštų indus, paliktų tvarkingą stalą;
- 14.4. nepastebėjęs pažeidimų, viską sutvarko pats;
- 14.5. drausmės ir tvarkos pažeidėjus įspėja kultūringai žodžiu;
- 14.6. apie tvarkos pažeidimus informuoja klasės vadovą, jo nesant – socialinį pedagogą ar administracijos atstovą;
15. Socialinis pedagogas:
- 15.1. stebi, kaip mokiniai laikosi pozityvaus mokinio elgesio taisyklių pertraukų metu koridoriuose, prie pagrindinio įėjimo, kiemo vartų;
- 15.2. vykdo patyčių ir alkoholio bei kitų psichiką veikiančių medžiagų prevenciją;
- 15.3. įgyvendina prevencines bei socialinio ugdymo veiklas, ugdant mokinių gyvenimo įgūdžius;
- 15.4. organizuoja prevencinius pokalbius su mokiniais, pažeidusiais mokinio elgesio taisykles.
16. Budėtojas:
- 16.1. prižiūri tvarką prie gimnazijos pagrindinio įėjimo, vidiniame kiemelyje;
- 16.2. stebi kameromis fiksuojamą vaizdą koridoriuose ir gimnazijos prieigose;
- 16.3. kontroliuoja pašalinių asmenų patekimą į gimnaziją ir pildo atitinkamą registracijos žurnalą;
- 16.4. informuoja budintį direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie saugaus elgesio taisyklių ir reikalavimų pažeidimus.
17. Budintis direktoriaus pavaduotojas ugdymui:
- 17.1. vykdo gimnazijos nustatytus kultūringo, saugaus mokinių elgesio reikalavimus, netoleruoja netinkamų poelgių pasireiškimo atvejų;
- 17.2. vykdo gimnazijos darbo tvarkos taisyklių laikymosi priežiūrą;
- 17.3. pastebėjęs konfliktinę situaciją, patyčių ar smurto atvejus, vadovaujasi direktoriaus įsakymu patvirtintu Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Vilniaus Gabijos gimnazijoje tvarkos aprašu;
- 17.4. imasi priemonių, pastebėjęs ar įtaręs mokinį esant apsvaigus nuo psichiką veikiančių medžiagų, pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą Vilniaus Gabijos gimnazijos darbuotojų veiksmų įtarus mokinį vartojus alkoholi, tabaką ir (ar) kitas psichiką veikiančias medžiagas tvarkos aprašą;
- 17.5. imasi priemonių, pastebėjęs ar įtaręs mokinį esant apsvaigus nuo psichiką veikiančių medžiagų, pagal direktoriaus įsakymu patvirtintą Vilniaus Gabijos gimnazijos darbuotojų veiksmų įtarus mokinį vartojus alkoholi, tabaką ir (ar) kitas psichiką veikiančias medžiagas tvarkos aprašą;
- 17.6. informuoja direktorių apie saugaus elgesio, darbo tvarkos taisyklių ir reikalavimų pažeidimus.

IV. BAIGIAMOSIOS PASTABOS

18. Už labai gerą budėjimą mokiniams gali būti skiriamos socialinės veiklos valandos (valandų skaičius priklauso nuo budėjimo laiko).
