

PRITARTA

Vilniaus Gabijos gimnazijos
tarybos 2023 m. birželio 22 d. nutarimu
Protokolo Nr. 2

SUDERINTA

Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus 2023 m.
rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 30-
1973/23

PATVIRTINTA

Vilniaus Gabijos gimnazijos
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-75

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA

**VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJOS
2023–2024, 2024–2025 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO ANTROSIOS
PAKOPOS IR VIDURINIO UGDYMO PLANAS**

VILNIUS, 2023

TURINYS

I.	Bendrosios nuostatos	3
II.	Ugdymo organizavimas	4
III.	Ugdymo programų įgyvendinimo organizavimas	6
	Ugdymo proceso organizavimo ypatumai 2023–2024 m. m.	6
	Ugdymo turinio planavimas	6
	Ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimas įgyvendinant integruotas ugdymo veiklas.....	7
	Socialinė-pilietinė veikla	9
	Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas	10
	Švietimo pagalbos teikimas	10
	Mokymosi pagalbos teikimas	11
	Mokymosi ir kitos pagalbos teikimas adaptacijos laikotarpiu	11
	Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose.	11
	Ugdymo diferencijavimas	12
	Mokymosi krūvio reguliavimas	12
	Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas	13
	Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas	14
	Projektinio darbo rengimas ir organizavimas pagrindiniame ugdyme	16
	Brandos darbo organizavimas viduriniame ugdyme	16
	Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai skiriamos pamokos	17
	Laikinių mokymosi grupių sudarymas	17
	Mokinių ugdymo namie ir ugdymosi šeimoje organizavimas.....	17
	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas.....	17
	Ugdymo organizavimo gairės dėl ugdymo organizavimo ypatingų aplinkybių laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.....	19
	Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.....	20
	Mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas	21
IV.	Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai	21
V.	Pagrindinio ugdymo programos vykdymas	23
VI.	Vidurinio ugdymo programos vykdymas	26
	Priedai	32

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJOS 2023–2024, 2024–2025 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO ANTROSIOS PAKOPOS IR VIDURINIO UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus Gabijos gimnazijos 2023–2024, 2024–2025 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Tikslas – įgyvendinti pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ir neformaliojo švietimo programas, apibrėžti susitarimus ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

3. Ugdymo turiniui įgyvendinti ir ugdymo procesui organizuoti keliami šie uždaviniai:

3.1. susitarti dėl ugdymo turinio formavimo ir įgyvendinimo;

3.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio ugdymo II dalies, vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

3.3. teikti mokymosi pagalbą atsižvelgiant į mokinio padarytą pažangą ir gebėjimus.

4. Įgyvendinant Ugdymo planą didžiausias dėmesys bus skiriamas:

4.1. atnaujintoms mokymo programos diegti laikantis į kompetencijas orientuoto ugdymo krypties;

4.2. tikslingai mokymosi pagalbai užtikrinti orientuojantis į diferencijavimą, individualizavimą, suasmeninimą;

4.3. mokinių atsakomybei už savo mokymąsi ugdyti diegiant grįžtamojo ryšio strategijas, padedančias pamatuoti pamokos rezultatą ir mokinio individualią pažangą.

5. Iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, paskelbus ekstremalią situaciją direktoriaus įsakymu priimami sprendimai dėl ugdymo proceso koregavimo ir informuojamas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyrius.

6. Gimnazijoje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Ugdymo planas dviem mokslo metams. Gimnazija ugdymo organizavimo sprendimų kasmet neatnaujina, jei jie atitinka išsikeltus ugdymo tikslus, bendrąjį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas ir Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriaus rekomendacijas. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

7. Gimnazijos ugdymo planą rengė direktoriaus 2023 m. gegužės 11 d. įsakymu Nr. V-56 „Dėl darbo grupės sudarymo Vilniaus Gabijos gimnazijos ugdymo planui 2023–2024 ir 2024–2025 m. m. parengti“ sudaryta darbo grupė.

8. Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinti veiklą reglamentuojantys dokumentai skelbiami gimnazijos tinklalapyje: <https://gabijos.lt/mokyklos-dokumentai/dokumentai/>

9. Neapibrėžti dalykai sprendžiami vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir / ar kitais švietimą reglamentuojančiais dokumentais.

10. Ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586, ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

II. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

11. Mokslo metų trukmė.

11.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2023 m. rugsėjo 1 d. / 2024 m. rugsėjo 2 d.

11.2. Mokslo metų pabaiga – 2024 m. rugpjūčio 30 d. / 2025 m. rugpjūčio 29 d.

11.3. Ugdymo proceso pabaiga:

Mokslo metai	2023–2024			2024–2025		
	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
I–II gimnazijos klasės	2024-06-21	185	37	2023-06-20	185	37
III gimnazijos klasės	2024-06-14	180	36	2025-06-13	180	36
IV gimnazijos klasės	2024-05-31	170	34	2025-05-30	170	34

10.3. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais.

10.4. Pusmečių trukmė:

	2023–2024		2024–2025	
	I pusmetis	II pusmetis	I pusmetis	II pusmetis
I–II gimnazijos klasės	2023-09-01– 2024-01-26	2024-01-29– 2024-06-21	2024-09-02– 2025-01-24	2025-01-27– 2025-06-20
III gimnazijos klasės	2023-09-01– 2024-01-26	2024-01-29– 2024-06-14	2024-09-02– 2025-01-24	2025-01-27– 2025-06-13
IV gimnazijos klasės	2023-09-01– 2024-01-26	2024-01-29– 2024-05-31	2024-09-02– 2025-01-24	2025-01-27– 2025-05-30

11. Mokinių atostogų trukmė:

11.1. 2023–2024 mokslo metai:

Rudens atostogos	2023 m. spalio 30 d. – 2023 m. lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2023 m. gruodžio 27 d. – 2024 m. sausio 5 d.
Žiemos atostogos	2024 m. vasario 19 d. – 2024 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2024 m. balandžio 2 d. – 2024 m. balandžio 5 d.
Vasaros atostogos	I–II gimnazijos klasių mokiniams: 2024 m. birželio 25 d. – 2024 m. rugpjūčio 31 d. III gimnazijos klasių mokiniams: 2024 m. birželio 17 d. – 2024 m. rugpjūčio 31 d. IV gimnazijos klasių mokiniams pasibaigus brandos egzaminų sesijai.

11.2. 2024–2025 mokslo metai:

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 23 d. – 2025 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

Vasaros atostogos	I–II gimnazijos klasių mokiniams: 2025 m. birželio 23 d. – 2025 m. rugpjūčio 31 d. III gimnazijos klasių mokiniams: 2025 m. birželio 16 d. – 2025 m. rugpjūčio 31 d. IV gimnazijos klasių mokiniams pasibaigus brandos egzaminų sesijai.
-------------------	--

Pastaba:

** Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.*

12. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

13. Pagrindinė proceso organizavimo forma – pamoka.

13. Pamokų laikas¹:

PAMOKA	PAMOKŲ LAIKAS	PERTRAUKŲ TRUKMĖ
1 pamoka	8.00–8.45	8.45–8.55
2 pamoka	8.55–9.40	9.40–9.50
3 pamoka	9.50–10.35	10.35–11.05
4 pamoka	11.05–11.50	11.50–12.20
5 pamoka	12.20–13.05	13.05–13.15
6 pamoka	13.15–14.00	14.00–14.10
7 pamoka	14.10–14.55	14.55–15.05
8 pamoka	15.05–15.50	15.50–16.00
9 pamoka	16.00–16.45	

14. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis, kuris tvirtinamas direktoriaus įsakymu.

15. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatomos dvi iš eilės to paties dalyko pamokos bent kartą per savaitę.

16. Per savaitę viena pamoka skiriama klasės valandėlei (pagal atskirą tvarkaraštį). Klasių vadovų organizuojami kelių valandų trukmės klasių renginiai vyksta klasės valandėlių metu arba po pamokų.

17. Dėl atmintinų datų, nenumatytų atvejų pamokos gali būti trumpinamos. Informacija mokiniams skelbiama žodžiu ir TAMO pranešimu.

18. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

¹ Pamokų laikas koreguojamas, jeigu tą dieną mokykloje vykdoma projektinė, kultūrinė, pažintinė veikla.

III SKYRIUS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

19. Ugdymo proceso organizavimo ypatumai 2023–2024 m. m.

19.1. 2023–2024 mokslo metais I, III gimnazijos klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, o II, IV gimnazijos klasėse – 2008 m. Pradinio ir pagrindinio bendrosios programos ir 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos.

19.2. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų įgyvendinimas grindžiamas viso mokyklos personalo dalyvavimu ir remiasi ciklišku planavimo, įgyvendinimo ir refleksijos principu.

19.3. Mokytojas užtikrina ugdymo turinio perimamumą ir nuoseklumą tarp 2008 m. Pradinio, pagrindinio bendrųjų programų, 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrųjų programų ir 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, siekdamas, kad mokinių mokymosi procese neliktų mokymosi spragų dėl bendrųjų programų kaitos. (Remiamasi pateiktomis rekomendacijomis <https://www.emokykla.lt/>).

19.4. Pradėdamas įgyvendinti mokymosi turinį (pirmą dalyko pamoką), mokytojas supažindina mokinius su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.

19.5. Mokytojai, įvertinę dalyko mokymosi turinio pasikeitimus, ugdymo procese kompensuoja mokymosi turinio trūkstamas temas. Atkreiptinas dėmesys į I gimnazijos klases, kurias sudaro iš skirtingų mokyklų atvykę mokiniai, kurie gali būti mokėsi pagal skirtingą dalykų mokymosi turinį. Tokiu atveju mokiniams skiriama individuali mokymosi pagalba.

19.6. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų. Likusias pamokas mokytojas užpildo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan.

19.7. Dėl mokymosi turinio pasirinkimo principų, įgyvendinimo nuostatų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius, susitariama metodinėse grupėse rugpjūčio mėn. pabaigoje.

20. Ugdymo turinio planavimas.

20.1. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas pagal gimnazijos tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius ir įgyvendinamas vadovaujantis bendrosiomis programomis, Geros mokyklos koncepcija, Bendraisiais ugdymo planais.

20.2. Ugdymo turinys planuojamas vieniems mokslo metams.

20.3. 2023–2024 mokslo metais įgyvendinamos:

20.3.1. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos), I, III gimnazijos klasėse;

20.3.2. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu 2008 m. Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – 2008 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos, 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), II gimnazijos klasėse;

20.3.3. Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų

programų patvirtinimo“ (toliau – 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosios programos), IV gimnazijos klasėje;

20.4. 2024–2025 mokslo metais įgyvendinamos 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos visose klasėse.

20.5. Mokinių dalykinėms ir bendrosioms kompetencijoms ugdyti skiriamos ugdymo dienos:

2023-09-01 / 2024-09-02	Mokslo metų pradžios šventė	Klasių vadovai
2023-09-04 / 2024-09-03	Socialinių emocinių kompetencijų ugdymas	Klasių vadovai
2023-09-29 / 2024-09-27	Pirmokų krikštynos	I–II gimnazijos klasių mokiniai ir klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai
2023-10-16 / 2024-10-14	Integruotos teminės pamokos	Tikslųjų mokslų ir gamtos mokslų metodinės grupės
2023-10-20 / 2024-10-18	Gabija švenčia gimtadienį	Mokytojai
2023-10-27 / 2024-10-25	Gabijovizija	Menų mokytojai
2023-12-22 / 2024-12-20	Etnokultūros diena	Klasių vadovai
2024-02-05–2024-02-09 / 2025-02-03–2025-02-07	Ugdymo karjerai dienos	Ugdymo karjerai specialistas
2024-02-15 / 2025-02-14	Šimtadienis	III–IV gimnazijų klasių mokiniai ir klasių vadovai
2024-03-07 / 2025-03-06	Integruotos teminės pamokos	Užsienio kalbų ir lietuvių kalbos ir literatūros metodinės grupės
2024-05-03 / 2025-05-02	Integruotos teminės pamokos	Dorinio ugdymo ir socialinių mokslų ir menų, technologijų ir fizinio ugdymo metodinės grupės
2024-05-31 / 2025-05-30	Paskutinis skambutis	III–IV gimnazijų klasių mokiniai ir klasių vadovai
2024-06-10–2024-06-13 / 2025-06-09–2025-06-12	Edukacijų dienos (pagal atskirą planą) III gimnazijos klasių mokiniams	Mokytojai, klasių vadovai
2024-06-17–2024-06-20 / 2025-06-16–2025-06-19	Edukacijų dienos (pagal atskirą planą) I–II gimnazijos klasių mokiniams	Mokytojai, klasių vadovai
2024-06-19 / 2025-06-18	GABI įteikimo ceremonija	Direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė
Paskutinė ugdymosi diena	Ugdymo proceso pabaigos šventė.	Klasių vadovai

Pastaba. Veiklos ar datos gali kisti dėl nenumatytų atvejų ar pakitusių prioritetų.

20.6. Mokytojai, remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų skaičiumi, rengia dalyko ilgalaikį planą, pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams rengia programą:

20.6.1. 2023–2024 m. m. II ir IV gimnazijos klasėms – pagal 1 ir 2 priedus;

20.6.2. 2023–2024 m. m. I ir III gimnazijos klasėms, nuo 2024–2025 m. m. visoms klasėms – pagal 3 priedą. Rengiant ilgalaikius planus, visų dalykų mokytojams privalu nurodyti ilgalaikę perspektyvą, t. y. ko bus mokoma(si) – temų ir valandų paskirstymas.

20.7. Ilgalaikį planą ir dalyko / modulio programas rengia to paties dalyko mokytojai, dirbantys paralelinėse klasėse.

20.8. Mokytojai, planuodami mokymo ir mokymosi turinį, ilgalaikiuose planuose:

20.8.1. nurodo įvadinę, I pusmečio ir mokslo metų rezultatų ir pažangos įsivertinimo, II, IV gimnazijos klasių mokytojai – supažindinimo su PUPP, brandos egzaminų, tarpinių patikrinimų tvarkaraščiu, programomis, vykdymo, vertinimo instrukcijomis pamokas;

20.8.2. numato atsiskaitomuosius darbus ir jų analizės pamokas;

20.8.3. naujos medžiagos dėstymas baigiamas anksčiau, nei baigiasi ugdymo procesas – likęs ugdymo laikas skiriamas gebėjimams, žinioms, įgūdžiams apibendrinti, įtvirtinti, kartoti.

20.9. 2023–2024 m. m. planuojant ugdymo turinį II ir IV gimnazijos klasių paliekama ne daugiau kaip 5 proc. pamokų rezerviniam laikui, kurio naudojimas fiksuojamas per mokslo metus; rezervinis laikas fiksuojamas ilgalaikio plano pabaigoje.

20.10. Ilgalaikiams planams, pasirenkamųjų dalykų / modulių programoms pritaria metodinė grupė, pasirenkamųjų dalykų / modulių programos tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d.

20.11. Ilgalaikiai planai, programos atsiunčiami el. formatu kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui PDF formatu.

20.12. Einamaisiais mokslo metais mokytojas, atsižvelgdamas į klasės pasiekimus ar / ir ugdymo proceso kitimą, koreguoja ir sistemingai fiksuoja korekcijas.

20.13. Pasibaigus mokslo metams mokytojas kartu su dalyką kuruojančiu direktoriaus pavaduotoju ugdymui aptaria jų įgyvendinimą ir mokinių pasiekimus.

20.14. Pasibaigus mokslo metams mokytojas koreguotus elektroninius ilgalaikius planus archyvuoja ne mažiau kaip metams ir prireikus pateikia administracijos atstovui ar gimnaziją vizituojantiems asmenims.

20.14.1. Remdamiesi ilgalaikiu planu, mokytojai planuoja trumpesnio mokymo(si) laikotarpio (pamokų etapo, savaitės, pamokos ir pan.) ugdymo procesą. Planuodamas mokymo(si) veiklas mokytojas tikslingai pasirenka, kurias kompetencijas ir pasiekimus ugdys atsižvelgdamas į konkrečios klasės mokinių pasiekimus ir poreikius.

20.14.2. Rengdami pamokos planus, mokytojai vadovaujasi metodinės grupės ir metodinės tarybos sprendimais, priimtais 2023 m. vasario 20 d.

20.15. Pamokos planus kiekvienai pamokai rengia mokytojai, pradedantys dirbti arba grįžę po 3 metų pertraukos. Mokytojai, siekiantys aukštesnės kvalifikacinės kategorijos, – kai stebimos pamokos, vedamos atvirosios pamokos.

20.16. Jeigu dėl ugdymo proceso keitimo nevyksta pamoka, dienas nepildomas.

20.17. Ugdymo turinio įgyvendinimą stebi mokomuosius dalykus kuruojantis direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir aptaria su mokytojais ne rečiau kaip kartą per pusmetį, mokytojas analizuoja mokinių pasiekimus, koreguoja ilgalaikius planus, atlieka savianalizę pagal Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių individualios pažangos identifikavimo kriterijus, patvirtintus Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-57.

21. Ugdymo ne mokyklos aplinkose organizavimas įgyvendinant integruotas ugdymo veiklas.

21.1.1. Ugdomos veiklos organizuojamos kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus.

21.1.2. Tomis dienomis organizuojamų veiklų trukmė 5 val.

21.1.3. Ugdymo procesas organizuojamas tiesiogiai siejant dalykų mokymosi turinį.

21.2. Integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti ne mokyklos aplinkose skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus tokia tvarka:

21.2.1. 2023-10-16 / 2024-10-14 atsakingos tikslųjų mokslų ir gamtos mokslų metodinės grupės.

21.2.2. 2024-03-06 / 2025-03-05 atsakingos užsienio kalbų ir lietuvių kalbos ir literatūros metodinės grupės;

21.2.3. 2024-05-03 / 2025-05-02 atsakingos dorinio ugdymo ir socialinių mokslų ir menų, technologijų ir fizinio ugdymo metodinės grupės.

21.2.4. Mokiniai ir mokytojai iš anksto (ne vėliau nei prieš 3 savaites) supažindinami su planuojamos organizuoti veiklos tikslais, turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu, veiklos formomis.

21.3. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, kurią vykdo Lietuvos šaulių sąjunga, įgyvendinama I gimnazijos klasių mokiniams.

22. Socialinė-pilietinė veikla.

22.1. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

22.2. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir nėra įskačiuojama į mokinio mokymosi krūvį.

22.3. Mokiniai, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, socialinė-pilietinė veikla yra privaloma:

	2023–2024 m. m.	2024–2025 m. m.
I gimnazijos klasės	ne mažiau kaip 20 val.	ne mažiau kaip 20 val.
II gimnazijos klasės	ne mažiau kaip 10 val.	ne mažiau kaip 20 val.

22.4. Mokiniai, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, socialinė-pilietinė veikla yra privaloma, išskyrus 2023–2024 m. m. IV gimnazijos klasių mokinius. Trukmė per dvejus metus – 70 val.

22.5. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas, kuris konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus (kartą per pusmetį) organizuoja individualius ugdomuosius pokalbius (arba kitu susitartu būdu su mokiniais) apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas.

22.6. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su socialinės-pilietinės veiklos reikalavimais.

22.7. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317, „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

22.8. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimą reglamentuoja Vilniaus Gabijos gimnazijos socialinės-pilietinės veiklos tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 25 d. įsakymu Nr. V-74.

23. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas.

23.1. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą reglamentuoja direktoriaus įsakymu patvirtinti dokumentai:

23.1.1. Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas, patvirtintas Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V-59 (Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-72 redakcija);

23.1.2. Vilniaus Gabijos gimnazijos atsiskaitomųjų darbų rašymo reglamentavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V-60 (Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2023 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-73 redakcija);

23.1.3. Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, analizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-58;

23.1.4. Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių individualios pažangos identifikavimo kriterijai, patvirtinti Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-57;

23.1.5. dalyko vertinimo metodikos, aprobuotos metodinių grupių;

23.1.6. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymai dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjami pagal Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų dėl mokymosi pažangos ir pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarką, patvirtintą Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V-58.

23.2. Sprendimai dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo skelbiami gimnazijos internetinėje svetainėje.

23.3. Mokytojai, dirbantys toje pačioje klasėje ir paralelėse klasėse, derina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdus ir formas, užtikrina, kad mokiniai ugdymo procese laiku gautų vertinimą žodžiu ir / ar raštu.

23.4. Mokiniais, mokomiems pagal individualizuotas ar pritaikytas programas, taikomi tie patys pažangos ir pasiekimų vertinimo kriterijai bei atsižvelgiama į Vilniaus m. pedagoginės-psichologinės tarnybos rekomendacijas.

24. Švietimo pagalbos teikimas.

24.1. Švietimo pagalba teikiama vadovaujantis Vilniaus Gabijos gimnazijos švietimo pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. V-31, ir įvertinus mokyklos galimybes.

24.2. Psichologinė pagalba teikiama vadovaujantis Vilniaus Gabijos gimnazijos psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. V-30.

24.3. Socialinė pedagoginė pagalba teikiama vadovaujantis Vilniaus Gabijos gimnazijos socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. V-32.

24.4. Gimnazijoje veikia Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Vilniaus Gabijos gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V-26, bei Vilniaus Gabijos gimnazijos vaiko gerovės komisijos darbo reglamentu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V-27.

24.5. Nuosekli ir ilgalaikė socialines ir emocines kompetencijas ugdanti prevencinė programa, apimanti patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą, klasės valandėlių metu (1 kartą per savaitę) – vykdoma LIONS QUEST programa „Raktai į sėkmę“. Temos ir praktikumų formos yra parenkamos pagal mokinių amžių, kūrybiškos. Naudojami šiuolaikinio įtraukiančio ugdymo ir informavimo metodai ir technikos: diskusijos, praktinės užduotys, komandiniai žaidimai, darbas grupėse, porose ir kiti metodai bei technikos.

25. Mokymosi pagalbos teikimas.

25.1. Mokymosi pagalba teikiama šio ugdymo plano nuostatomis ir Vilniaus Gabijos gimnazijos mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. V-29.

25.2. Mokytojas pamokose kuria fiziškai ir psichologiškai saugią, mokymui(si) palankią aplinką. Visi mokytojai ir gimnazijos darbuotojai savalaikiai reaguoja į patyčių ir smurto apraiškas. Įgyvendindamas ugdymo tikslus, sudaro sąlygas mokinių aktyviam mokymui(si) tiek individualiai, tiek grupėse.

25.3. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga, įvertinus mokyklos galimybes.

25.4. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą teikia mokytojai per pamokas, parinkdami mokymo(si) priemones ir metodus, pritaikydami užduotis, individualizuodami namų darbus, ir konsultacijose.

25.5. Pastebėjus, kad mokinys nepasiekia bendrosiose programose numatytų tikslų, gauna nepatenkinamą kontrolinio darbo įvertinimą, ilgai serga mokiniams skiriamos trumpalaikės konsultacijos, kurių trukmę nustato mokytojai išanalizavę individualią mokinio pažangą ir aptarę su mokiniu, esant poreikiui – su tėvais (globėjais, rūpintojais).

26. Mokymosi ir kitos pagalbos teikimas adaptacijos laikotarpiu.

26.1. Mokslo metų pradžioje naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėn., per mokslo metus atvykusiems – dviejų savaičių adaptacijos laikotarpis, kurio metu mokinio pasiekimai pažymiu nevertinami, stebima kiekvieno mokinio individuali pažanga ir pasiekimai.

26.2. Klasės vadovas, mokytojas, socialinis pedagogas ir psichologas bendradarbiaudami analizuoja, kokia pagalba reikalinga sėkmingai adaptacijai ir, esant poreikiui, bendradarbiaudami su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato priemonių planą, esant būtinybei rengia individualų ugdymo planą.

26.3. Sėkmingo mokinio įsitraukimo į ugdymo procesą koordinatorius – klasės vadovas. Klasės vadovas naujai atvykusiam mokiniui skiria mentorių, kuris padeda susipažinti su mokykla, taisyklėmis, tradicijomis.

27. Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose.

27.1. Mokiniui, baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

27.2. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

27.3. Mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, organizuojama pagal Vilniaus miesto savivaldybės pateiktas rekomendacijas.

27.4. Vadovaujantis rekomendacijomis, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

27.5. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

27.6. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai mokytojas informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus) TAMO pranešimu. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

27.7. Mokymosi pagalba mokiniui, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, teikiama Savivaldybės administracijos direktoriaus nustatyta tvarka.

28. Ugdymo diferencijavimas.

28.1. Diferencijuoto ugdymo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos.

28.2. Diferencijavimas taikomas mokinių grupei tam tikriems tikslams pasiekti (pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti) ir tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai ir pan.).

28.3. Dėl diferencijavimo (kaip ir individualizavimo, suasmeninimo) mokytojas apsisprendžia planuodamas pamoką.

28.4. Ugdymo procesu metu vadovaujamosi metodinėse grupėse priimtais sprendimais:

28.4.1. pritaikyti mokymosi turinį atsižvelgiant į individualią mokinio pažangą;

28.4.2. aiškiai suformuluoti pamokos uždavinį ir kriterijus;

28.4.3. taikyti formuojamąjį vertinimą, padrašinti mokinį kritiškai įsivertinti savo mokymosi procesą ir rezultatus;

28.4.4. stebėti mokinio pažangą ir suteikti grįžtamąjį ryšį mokiniui apie jo mokymąsi, padėti gautą informaciją panaudoti tobulinant darbą / mokymąsi;

28.4.5. bent 1 kartą per savaitę sudaryti galimybę mokiniams į(si)traukti renkantis įvairaus sudėtingumo užduotis;

28.4.6. atsiskaitomuosiuose darbuose užduotis pateikti pagal sudėtingumą;

28.4.7. atsižvelgiant į temos sudėtingumą, mokinių pasiekimus diferencijuoti namų darbus.

29. Mokymosi krūvio reguliavimas.

29.1. Vadovaujantis Higienos norma mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis (per dieną ne daugiau kaip 7 pamokos neskaičiuojant laisvų laiko tarpų tarp pamokų). Mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai.

29.2. Atsiskaitomųjų darbų organizavimas:

29.2.1. planuodamas atsiskaitomuosius darbus mokytojas numato pakankamai laiko jiems pasirengti;

29.2.2. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę, skiriant vieną pamoką jam pasirengti;

29.2.3. atsiskaitomieji darbai negali būti rašomi iš karto po ligos, paskutinę dieną prieš mokinių atostogas ir pirmą dieną po atostogų, po šventinių dienų, paskutinę pusmečio savaitę (išskyrus atvejus, kai yra daugiau nei 3 savaitinės pamokos ir kai spėjama aptarti atsiskaitomojo darbo pasiekimus bei lieka bent viena pamoka pusmečio rezultatams ir pasiekimams aptarti).

29.3. Namuose atlikti užduotys:

29.3.1. skiriamos visiems I–II gimnazijos klasių mokiniams, III–IV gimnazijos klasių mokiniams užduotys namų darbams rekomenduojamos;

29.3.2. turi būti tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėti siekti numatytų mokymosi tikslų, įtvirtinti pamokoje nagrinėtą medžiagą, likviduoti mokymosi spragas;

29.3.3. orientuotos į kompetencijų sandų ugdymą: mokėjimo mokytis, pareigingumo ir atsakomybės, planuojant ir pasirenkant mokymosi laiką;

29.3.4. pagal pamokos uždavinius ir asmeninę pažangą diferencijuojamos, individualizuojamos ar suasmeninamos;

29.3.5. negali būti skiriamos atostogoms;

29.3.6. neskiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti.

29.4. Užduotys namuose neskiriamos prieš rudens, Kalėdų, žiemos, pavasario atostogas, birželio mėn.

29.5. Mokymosi pagalbai skiriamos trumpalaikės konsultacijos neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijos pagal mokyklos galimybes organizuojamos visą pusmetį ir įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

29.6. Mokinys, turėdamas rašytinį tėvų sutikimą, gali prašyti atleisti nuo dalies pamokų lankymo tų dalykų:

29.6.1. kurių mokosi (ar yra jas baigęs) formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitose) pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas ar neformaliojo vaikų švietimo programą, kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai;

29.6.2. sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas ar jų nuorodas mokyklai pateikia mokinys kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų ne vėliau kaip iki rugsėjo 25 d.;

29.6.3. mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų direktoriaus įsakymu numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus. Atleidimas nuo dalies pamokų įsigalioja įsakyme nurodytą dieną.

29.7. Atleidimo nuo atitinkamo dalyko dalies pamokų tvarką, pasiekimų įvertinimą tvarką reglamentuoja Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių atleidimo nuo fizinio ugdymo, šokio, dailės, muzikos pamokų (jų dalies) ir pasiekimų įvertinimų įskaitymo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-71.

29.8. Nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkai nėra atleidžiami nuo dalies dalykų pamokų lankymo.

29.9. Mokiniai, atstovavę gimnazijai šalies ar tarptautinėse varžybose, konkursuose, olimpiadose per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis, į pamokas atvyksta įprasta tvarka, tačiau atleidžiami nuo artimiausios dienos namų darbų atlikimo. Pasirengimas dalyvauti šalies ar tarptautiniuose renginiuose vyksta nuosekliai ir sistemingai ugdymo proceso metu, neskiriant laisvos nuo pamokų dienos.

29.10. Mokykloje vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną direktoriaus pavadootojų ugdymui pagal kuruojamus dalykus.

30. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas.

30.1. Gimnazijos nustatytos formos mokinio individualų ugdymo planą, suderintą su mokyklos galimybėmis, rengia kiekvienas mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą. Galutinį variantą, suderintą su tėvais (globėjais, rūpintojais), pateikia kuruojančiam direktoriaus pavadootojui ugdymui (5 priedas).

30.2. Atskirais atvejais sudaromas dėl mokymosi spragų išlyginimo, besimokančiam itin sėkmingai (6 priedas).

30.3. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pagal Vaiko gerovės komisijos priimtą sprendimą (6 priedas).

30.4. Mokiniui, mokomam namuose (7 priedas).

30.5. Mokiniui, atvykusiam iš užsienio (6 priedas).

30.6. Individualų ugdymo planą:

30.6.1. namuose mokomam mokiniui rengia direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir koordinuoja jo įgyvendinimą bei analizuoja mokymosi pažangą;

30.6.2. savarankiškai besimokančiam mokiniui rengia direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir koordinuoja jo įgyvendinimą bei analizuoja mokymosi pažangą;

30.6.3. atvykusiam iš užsienio rengia Vaiko gerovės komisija ir koordinuoja jo įgyvendinimą bei stebi adaptaciją, analizuoja mokymosi pažangą;

30.6.4. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia Vaiko gerovės komisija ir koordinuoja jo įgyvendinimą bei stebi adaptaciją, analizuoja mokymosi pažangą;

30.6.5. mokiniui, turinčiam mokymosi spragų ar besimokančiam itin sėkmingai, rengia mokytojas kartu su mokiniu, abu analizuoja mokymosi pažangą;

30.6.6. Mokinio individualus ugdymo planas rengiamas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant dalykų mokytojams, klasės vadovui, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams), direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir (ar) psichologui.

31. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas.

31.1. Neformalusis švietimas įgyvendinamas per neformaliojo ugdymo programas, kurios tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki einamųjų mokslo metų spalio 1 d.

31.2. Neformaliojo švietimo organizavimo kryptys: meninė, sportinė, mokslinė, techninė, kalbinė, socialinė, ekologinė, etnokultūrinė, pilietiškumo, demokratijos plėtojimo, IKT, kraštotyros ir kt.

31.3. Neformaliojo švietimo organizavimo būdai: teorinis ir praktinis, tiriamasis, eksperimentinis ir kt.

31.4. Naujų mokslų metų neformaliojo ugdymo programų pasiūla skelbiama gimnazijos svetainėje einamųjų mokslo metų pabaigoje.

31.5. Neformaliojo ugdymo programa rengiama pagal mokyklos priimtą Neformaliojo ugdymo programos formą (4 priedas).

31.6. Neformalusis švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas informuojant mokinį, savo dalyvavimą patvirtinant parašu bendrame pasirinkto būrelio Mokinių sąraše.

31.7. Neformaliojo švietimo grupės sudaromos iš tos pačios klasės, paralelių ar gretimų klasių mokinių pagal mokinių pasirinkimus.

31.8. Mokiniai, kurie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir turi vienos ar kelių pamokų trukmės laisvo laiko tarpą, per jį gali dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje (jei laisvas ir būrelio vadovas).

31.9. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje priklauso nuo veiklos pobūdžio: komandinio pobūdžio – ne mažesnis kaip 10 mokinių, individualaus pobūdžio – ne mažiau kaip 4. Grupės sudaromos iš įvairių klasių mokinių.

31.10. Neformalusis vaikų švietimas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje (kabinete, jos teritorijoje), bet ir už jos ribų (pvz., teatruose, muziejuose, laboratorijose ir pan.).

31.11. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo tvarkaraštį, kuris tvirtinamas direktoriaus įsakymu ir skelbiamas gimnazijos svetainėje bei gimnazijos skelbimų lentoje, ir sistemingai pildoma elektroniniame dienyne.

31.12. Neformaliojo ugdymo būrelių vadovai sudarydami darbo grafikus atsižvelgia į mokinių pageidavimus ir galimybes.

31.13. Veiklos vadovas užtikrina mokinių saugumą neformaliojo ugdymo veiklos metu.

31.14. Į būrelį gali neatvykti mokinys, tik turintis pateisinamą priežastį.

31.15. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos *Vilniaus miesto savivaldybės tarybos* nustatyta tvarka.

31.16. Neformaliojo ugdymo priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

31.16.1. ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus patikrina, kaip pildomas dienynas;

31.16.2. pagal nusimatytus prioritetus stebi neformaliąją veiklą vykdančių pedagogų veiklą ir aptaria;

31.16.3. mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, supažindina pedagoginius darbuotojus ir teikia rekomendacijas dėl neformaliojo švietimo programų kitiems mokslo metams.

31.17. Būrelių vadovai nuolat supažindina bendruomenę (gimnazijoje ir gimnazijos internetiniame tinklalapyje) su mokinių pasiekimais, organizuoja parodas, koncertus, spartakiadas, varžybas ir kitus renginius (atsakingi neformaliojo ugdymo veiklos vadovai).

31.18. Būrelio vadovas, išsiskirsčius mokinių grupei, informuoja kuruojantį pavaduotoją dėl programos uždarymo.

31.19. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

32. Projektinio darbo rengimas ir organizavimas pagrindiniame ugdyme.

32.1. II gimnazijos klasių mokiniai atlieka mokslo metų trukmės projektinį darbą.

32.2. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 37 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo vaikų švietimo valandas.

32.3. Projektinė veikla vykdoma vadovaujantis Vilniaus Gabijos gimnazijos projektinių darbų organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2021 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-59.

33. Brandos darbo organizavimas viduriniame ugdyme.

33.1. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko.

33.2. 2023–2024 m. m. IV gimnazijos klasėje Brandos darbas vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“.

33.3. 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje ir 2024–2025 mokslo metais IV gimnazijos klasėje – švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

34. Mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skiriamos pamokos.

34.1. Pasirenkamiesiems dalykams mokytis (fiksuojuama elektroniniame dienyne).

34.2. Dalyko programai ar jos daliai diferencijuotai mokytis (fiksuojuama elektroniniame dienyne).

34.3. Konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokinio mokytojo siūlymus organizuoti (fiksuojuama paties mokytojo priimtu būdu).

34.4. Papildomoms pamokoms dalyko mokymosi turiniui įgyvendinti (fiksuojuama elektroniniame dienyne).

34.5. Pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių laikinosioms grupėms sudaryti (fiksuojuama elektroniniame dienyne).

34.6. Projektinei ir kitai ugdomajai veiklai (pagal direktoriaus įsakymą).

35. Laikinių mokymosi grupių sudarymas.

35.1. Klasės į grupes dalijamos ir sudaromos laikinosios grupės dalykams mokytis, mokymosi pagalbai teikti (konsultacijoms).

35.2. Įgyvendinant tiek pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, tiek vidurinio ugdymo programą laikinoji grupė sudaroma iš ne mažiau kaip 10 mokinių.

35.3. Per informatikos pamokas pagal turimą kompiuterių skaičių klasėje; II gimnazijos klasių pagal mokinių pasirinkimą.

35.4. Per užsienio kalbos pamokas, kai mokomasi skirtingų kalbų ir yra 21 ir daugiau mokinių klasėje.

35.5. Per technologijų pamokas I–II gimnazijos klasėse – į dvi grupes atsižvelgiant į darbo vietų skaičių.

35.6. Per fizinio ugdymo pamokas 2023–2024 m. m. II ir IV gimnazijos klasėse skirstomi pagal lytį jungiant paralelines klases. I ir III gimnazijos klasėse, nuo 2024–2025 m. m. visų klasių mokiniai sportuoja klasėmis.

35.7. Per dorinio ugdymo pamokas – į tikybos ir etikos grupes pagal mokinių (nuo 14 metų) prašymus. Minimalus mokinių skaičius grupėje – 10. Išimtiniais atvejais sprendimą priima direktorius.

35.8. III–IV gimnazijos klasėje mokiniai mokydami matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros dalijami į išplėstinį ir bendrąjį kursą besimokančių grupes. Išimtiniais atvejais sprendimą priima direktorius.

35.9. Laikinosioms grupėms sudaryti panaudojamos dalykui skirtos ir mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir pasiekimams gerinti skirtos pamokos.

35.10. Nesusidarius laikinajai grupei, pavieniai mokiniai norimo kurso programų mokosi kartu su kitą kursą pasirinkusiais mokiniais, diferencijuojant jų ugdymą pamokoje arba mokiniams sudaromos galimybės mokytis savarankiškai (rengiamas individualus planas).

36. Mokinių ugdymo namie ir ugdymosi šeimoje organizavimas.

36.1. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 49–55 punktais.

37. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančių dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas.

37.1. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. d. įsakymu Nr. V-1795, ir Bendrųjų ugdymo planų VI skyriumi.

37.2. Vaiko gerovės komisija rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą:

37.2.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato pagalbos ir ugdymo tikslus;

37.2.2. aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas;

37.2.3. suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

37.2.4. periodiškai (ne rečiau kaip du mėnesiai) arba užfiksavusi mokinio pažangą, nustačiusi, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos mokiniui planą.

37.3. Mokytojas, teikdamas pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių:

37.3.1. parengia pritaikytą programą pagal mokykloje galiojančią formą, kuriai pritarta Vaiko gerovės komisijos 2020 m. rugsėjo 2 d. protokoliniu nutarimu Nr. VGK-1, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, Vilniaus pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;

37.3.2. elektroniniame dienyne prie mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą / individualizuotą programą, pavardės pusmečio bei metinių pažymių pažymima atitinkamai „Individualizuota programa“ / „Pritaikyta programa“;

37.3.3. ugdymo turinį pritaiko atsižvelgdamas į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiaga pateikiama įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.)). Įtraukiant mokinį į veiklas atsižvelgiama į jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese, pateikiamos galimos atsiskaitymo formos ir leidžiama mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą;

37.3.4. pagalbą teikia pamokose, jei reikia, konsultacijose;

37.3.5. siekdami įtraukties į ugdymo procesą ir teikdami pagalbą pamokoje parenka kuo mažiau stigmatizuojančius ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdus;

37.3.6. bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbos mokiniui specialistais dėl programos vykdymo.

37.4. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai:

37.4.1. vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus;

37.4.2. ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

37.5. Švietimo pagalbos specialistai mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių:

37.5.1. padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, dėl kurių mokinsys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese;

37.5.2. bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagaldas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę;

37.5.3. pagalbą teikia laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuodami mokinį, atsižvelgdami į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, savo funkcijas ir mokinio reikmes;

37.5.4. švietimo pagalbos teikimo formas parenka mokiniui individualiai, jos gali būti pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir pan.

37.6. Mokiniams, kurie mokosi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė pedagoginė pagalba (toliau Pagalba) teikiama tiesioginiu būdu. Mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Pagalba teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio

ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu Pagalba teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį. Jei Pagalba dėl objektyvių priežasčių neteikiama, pasibaigus ypatingų aplinkybių laikotarpiui Pagalba turi būti kompensuojama nustatant veiklos prioritetines sritis, peržiūrint veiklų atlikimo laiką.

38. Ugdymo organizavimo gairės dėl ugdymo organizavimo ypatingų aplinkybių laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

38.1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

38.2. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

38.2.1. minus 25 °C ar žemesnė;

38.2.2. 30 °C ar aukštesnė.

38.3. Direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

38.3.1. Laikinais koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Keisti nustatytą pamokų trukmę. 2. Keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką. 3. Ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas. 4. Priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.
38.3.2. Laikinais stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt.:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. 2. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Vilniaus miesto savivaldybe.
38.3.3. Ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:	Sprendimas ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu priimamas Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

39. Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

39.1. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

39.2. Įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiriama sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

39.3. Mokytojas pamokos struktūrą pritaiko asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgdamas į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių.

39.4. Specialioji pedagoginė, psichologinė, socialinė pedagoginė pagalba (toliau Pagalba) karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu teikiama nuotoliniu ir (arba) tiesioginiu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį. Jei Pagalba dėl objektyvių priežasčių neteikiama, pasibaigus ypatingų aplinkybių laikotarpiui Pagalba turi būti kompensuojama nustatant veiklos prioritетines sritis, peržiūrint veiklų atlikimo laiką.

39.5. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami elektroniniu dienynu bei informacija skelbiama svetainėje.

39.6. Direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo teikia bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje.

40. Mokyklos ir tėvų bendradarbiavimas.

40.1. Pagrindinė tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo priemonė – elektroninis dienynas, kur fiksuojamas mokinių mokymosi pažangos ir pasiekimų vertinimas, lankomumas, pagyrimai, pastabos bei kita tėvams (globėjams, rūpintojams) aktuali informacija. Tėvai privalo jungtis prie TAMO informacinės sistemos. Neturintys galimybės prisijungti rašo prašymą dėl informacijos pateikimo.

40.2. Mokinio asmeninei pažangai aptarti pokalbį inicijuoti gali mokytojai, kiti gimnazijos darbuotojai ir tėvai (globėjai, rūpintojai).

40.3. Mokinio individualiai pažangai aptarti ne mažiau kaip du kartus organizuojami trišaliai pokalbiai, kurių siekis geriau suprasti mokinio stiprybes ir galimybes augti, patirtus jausmus ir emocijas, išsiaiškinti lūkesčius, pamatyti perspektyvas ar sritis tobulinimui(si) aptariant individualią pažangą mokymosi / elgesio / lankomumo / vėlavimo klausimais bei stebėti pokytį.

40.4. Bendras klasės tėvų susirinkimas organizuojamas mokslo metų pradžioje: tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikiama ugdymo proceso organizavimo tvarka, supažindinama su gimnazijos tikslais ir uždaviniais, vidaus tvarkos taisyklėmis, aptariami kiti aktualūs klausimai. Kiti susirinkimai vyksta pagal poreikį.

40.5. Tėvų (globėjų, rūpintojų), mokinių ir darbuotojų bendravimo laikas elektroninėje erdvėje nuo 7.30 val. iki 17.00 val. darbo dienomis. Draudžiama pedagogus trukdyti pamokų bei kitų ugdymo veiklų metu.

IV SKYRIUS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

41. Dorinis ugdymas.

41.1. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikyba) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba renkamosi dvejiems metams.

41.2. Dorinio ugdymo dalykas gali būti keičiamas pasibaigus mokslo metams išimtiniais atvejais (teikiamas tėvų prašymas direktoriui).

42. Lietuvių kalba ir literatūra.

42.1. I gimnazijos klasėje dėstomas pasirenkamasis dalykas „Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas“ lietuvių kalbos spragoms likviduoti.

43. Užsienio kalba.

43.1. Užsienio kalbų pasiūla: pirmoji – anglų kalba, antroji – rusų kalba, vokiečių kalba, prancūzų kalba.

43.2. Viduriniame ugdyme kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba (rusų k., prancūzų k., vokiečių k. – 3 val.) arba naujai pradėta mokytis užsienio kalba (rusų k., prancūzų k., vokiečių k. – 2 val.).

43.3. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokiniui toliau mokytis pradėtos kalbos. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus vienus mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę, o susidarius 5 mokinių laikinajai grupei skiriamos dvi papildomos pamokos per savaitę.

43.4. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir nustatoma, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu įskaitomi mokinio pasiekimai ir konvertuojami pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokiniui sudaromas individualus užsienio kalbos mokymosi planas ir galimybė vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

43.5. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja toliau mokytis pradėtos kalbos, o gimnazijoje nėra tos kalbos mokytojo:

43.5.1. mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo ugdymo skyriumi. Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 89, 91 punktais;

43.5.2. mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

44. Gamtos mokslai.

44.1. Eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje turi būti skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

44.2. Eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdytis mokytojas sudaro galimybes laboratorijoje, atvirosios prieigos centruose ar kitose tam tinkamose aplinkose.

45. Technologijos.

45.1. 2023–2024 m. m. I gimnazijos klasėje, 2024–2025 m. m. I–II gimnazijos klasėse įgyvendinama technologijų bendroji programa.

46. Informacinės technologijos.

46.1. 2023–2024 m. m. II gimnazijos klasių mokiniai renkasi vieną iš pasirenkamųjų programavimo pradmenų, tinklalapių kūrimo pradmenų ir kompiuterinės leidybos pradmenų modulių. Modulį renka mokinys.

46.2. 2023–2024 m. m. I gimnazijos klasėse, 2024–2025 m. m. I–II gimnazijos klasėse įgyvendinama informatikos bendroji programa.

46.3. 2023–2024 m. m. IV gimnazijos klasių mokiniams informacinių technologijų kursas yra pasirenkamas bei gali rinktis modulį.

46.4. 2023–2024 m. m. III gimnazijos, 2024–2025 m. m. III ir IV gimnazijos klasių mokiniai, pasirinkę mokytis informatiką, privalo mokytis informatikos modulio „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų).

47. Fizinis ugdymas.

47.1. Fizinis ugdymas I–II gimnazijos klasės įgyvendinamas pagal pagrindinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą, III–IV gimnazijos klasėse – vidurinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.

47.2. 2023–2024 m. m. fizinio ugdymo pamokose I ir III gimnazijos klasių mokiniai dalyvauja klasėmis (neskirstomi pagal lytį). II ir IV gimnazijos klasių mokiniai pagal lytį, jungiant paralelines klases. Nuo 2024–2025 m. m. I–IV gimnazijos klasių mokiniai fizinio ugdymo pamokose dalyvauja klasėmis (neskirstomi pagal lytį).

47.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą.

47.4. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne mokykloje.

47.5. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

47.6. Mokytojai mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą su sportu susijusią veiklą (pavyzdžiui, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus).

47.7. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) el. dienynu informuoja fizinio ugdymo mokytojus apie vaiko fizinio krūvio ribojimus.

48. Gyvenimo įgūdžių ugdymas.

48.1. Gyvenimo įgūdžių ugdymas įgyvendinamas I gimnazijos klasėse skiriant 0,5 savaitinės pamokos.

48.2. Gyvenimo įgūdžių ugdymas vertinamas įskaita.

V. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

49. 2023–2024 m. m. pamokų skaičius 2008 m. Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti II gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Klasė / Ugdymo sritys ir dalykai	II
Dorinis ugdymas	
Dorinis ugdymas (etika, tikyba)	1 (37)
Kalbos	
Lietuvių kalba ir literatūra	5 (185)
Užsienio kalba (1-oji)	3 (111)
Užsienio kalba (2-oji)	2 (74)
Matematika ir informacinės technologijos	
Matematika	4 (148)
Informacinės technologijos	(1) 37
Gamtamokslinis ugdymas	
Biologija	(1) 37
Chemija	(2) 74
Fizika	(2) 74
Socialinis ugdymas	
Istorija	(2) 74
Pilietiškumo pagrindai	1 (37)
Geografija	37
Ekonomika ir verslumas	37
Meninis ugdymas	
Dailė	37
Muzika	37
Technologijos, fizinis ugdymas, žmogaus sauga	
Technologijos	37
Fizinis ugdymas	74
Žmogaus sauga	-
Socialinė-pilietinė veikla	10
Moduliai*	37
Projektinė veikla	37
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	259
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	74
Pastaba.	
<i>*Skiriama iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, matematikos pagilintam mokymui, integruojant į dalyko turinį.</i>	

50. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I gimnazijos klasėje 2023–2024 mokslo metais ir 2024–2025 mokslo metais I–II gimnazijos klasėje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Klasė / Ugdymo sritys ir dalykai	I	II	Pagrindinio ugdymo programos II dalyje (I–II gimnazijos klasė (iš viso))
Dorinis ugdymas			
Etika	1 (37)	1 (37)	(37)74
Tikyba	1 (37)	1 (37)	74
Kalbinis ugdymas			
Lietuvių kalba ir literatūra	4 (148)	5 (185)	333
Užsienio kalba (1-oji)	3 (111)	3 (111)	222
Užsienio kalba (2-oji)	2 (74)	2 (74)	148
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Matematika	4 (148)	4 (148)	296
Informatika	(1) 37	(1) 37	74
Biologija	(2) 74	(1) 37	111
Chemija	(2) 74	(2) 74	148
Fizika	(2) 74	(2) 74	148
Technologijos	1 (37)	1,5 (55,5)	92,5
Visuomeninis ugdymas			
Etninė kultūra*			
Istorija	(2) 74	(2) 74	148
Pilietiškumo pagrindai	1 (37)	1 (37)	74
Geografija	(2) 74	(1) 37	111
Ekonomika ir verslumas	-	(1) 37	37
Meninis ugdymas			
Dailė	1 (37)	1 (37)	74
Muzika	1 (37)	1 (37)	74
Fizinis ir sveikatos ugdymas			
Fizinis ugdymas	(2) 74	(2) 74	148
Gyvenimo įgūdžiai	(0,5) 18,5	(0,5) 18,5	37
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	40
Pasirenkamieji dalykai**	37	-	37
Moduliai***		37	37
Projektinė veikla			37
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31,5	32	
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus			518
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)			148
Pastabos.			
* Įgyvendinama integruojant į dalykų turinį vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosiomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės			

kultūros bendrosios programos ir Vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“.

*** Siūlomas lietuvių kalbos pasirenkamasis dalykas „Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas“. Skiriama iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti.*

**** Skiriama iš pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, matematikos pagilintam mokymui, integruojant į dalyko turinį.*

VII SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

51. Pamokų skaičius 2011 m. Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per mokslo metus ir per savaitę 2023–2024 mokslo metais IV gimnazijos klasėje grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

52. Ugdymo sritys, dalykai	Minimalus pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Bendras kursas	Išplėstinis kursas
Dorinis ugdymas*	70		
Tikyba		70	-
Etika		70	-
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280	350
Užsienio kalbos		Kursas, orientuotas į B1 mokėjimo lygį	Kursas, orientuotas į B2 mokėjimo lygį
Užsienio kalba (anglų, vokiečių, prancūzų, rusų)	210	210	210
Socialinis ugdymas	140		
Istorija		140	210
Geografija		140	210
Matematika	210	210	315
Informacinės technologijos		70	140
Gamtamokslinis ugdymas	140		
Biologija		140	210
Fizika		140	245
Chemija		140	210
Meninis ugdymas ir technologijos	140		
Dailė		140	210
Muzika		140	
Teatras		140	
Šokis		140	
Technologijos (kryptys):	140		
Statyba ir medžio apdirbimas		140	

Verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba		140	
Fizinis ugdymas	140		
Fizinis ugdymas ***		140	
Žmogaus sauga**	17,5	17,5	17,5
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai / Projektinė veikla			
Brandos darbas	17,5–37		
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 28 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 1036 – III gimnazijos klasėje, 924 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis švietimas (valandų skaičius) klasei	210 valandų		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti	840 pamokų dvejimams mokslo metams		
Maksimalus pamokų skaičius klasei – 3570 pamokų per mokslo metus (51 pamoka per savaitę). Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant mokymui skirtų lėšų.			
Pastabos: * <i>Intensyvinama III gimnazijos klasėje.</i> ** <i>Integruojama į ugdymo turinį (gamtos mokslai, dorinis ugdymas, fizinis ugdymas);</i> *** <i>Fizinis ugdymas įgyvendinimas pagal vidurinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą.</i>			

52. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti mokomųjų ir pasirenkamųjų dalykų ir kursų pasiūla IV gimnazijos klasių mokiniams:

<i>Dalykas</i>	<i>Kursas</i>	<i>Valandos</i>	
		<i>B</i>	<i>A</i>
Dorinis ugdymas (etika, tikyba)	Bendrasis	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra	Bendrasis, išplėstinis	4	5
Užsienio kalba (anglų, vokiečių, rusų, prancūzų)	A1, A2, B1, B2	3	
Matematika	Bendrasis, išplėstinis	3	5
Istorija	Bendrasis, išplėstinis	2	3
Geografija	Bendrasis, išplėstinis	2	3
Biologija	Bendrasis, išplėstinis	2	3
Fizika	Bendrasis, išplėstinis	2	4
Chemija	Bendrasis, išplėstinis	2	3
Informacinės technologijos	Bendrasis, išplėstinis	1	2
Menai (dailė)	Bendrasis, išplėstinis	2	3
Menai (muzika, teatras, šokis)	Bendrasis	2	-
Technologijos (medžio apdirbimas; verslas, vadyba ir mažmeninė prekyba)	Bendrasis	2	-
Fizinis ugdymas, pasirinkta sporto šaka	Bendrasis	2	-
Ekonomika	-	2	
Užsienio kalba (prancūzų)	A1, A2,	2	
Karjeros ugdymas	-	1	
Filosofija kaip praktinė etika	-	1	

53. Vilniaus Gabijos gimnazijos modulių pasiūla IV gimnazijos klasių mokiniams:

Pagrindinis dalykas	Moduliai IV gimnazijos klasei
Anglų k.	Užsienio kalbos (anglų) rašymo įgūdžių tobulinimas.
	Užsienio kalbos (anglų) kalbos kalbėjimo įgūdžių tobulinimas.
Istorija	Lietuva ir pasaulis naujaisiais ir naujausiais laikais. (A kursui)
Geografija	Geografijos kurso sisteminimas pagal geografijos egzaminų programą. (A kursui)
	Kelionių ir turizmo geografija. (A kursui)
Lietuvių kalba ir literatūra	Literatūrinio ir samprotavimo rašinio kūrimas.
	Lietuvių kalbos raštingumo įgūdžių tobulinimas.
Matematika	Uždavinių sprendimo praktikumas. (B kursui)
	Matematikos taikymo ir probleminių uždavinių sprendimas. (A kursui)
	Matematikos kurso sisteminimas. VBE programos ir užduočių analizė. (A kursas).
Informacinės technologijos	Programavimas C++. (A kursui)
Biologija	Biologijos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė. (A kursui)
Fizika	Fizikos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė. (A kursui)
Chemija	Chemijos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė. (A kursui)

54. Pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos klasėje, 2024–2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius dalyko privalomam mokymosi turiniui įgyvendinti		Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai				
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280 B [*] ; 420 A ^{**}	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)
Matematika	280	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai				
Dorinis ugdymas				
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas				

Užsienio kalba (anglų), B2	210	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas				
Biologija	210	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas				
Istorija	108	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	108	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	108	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	108	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas				
Dailė	140	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų			
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų			
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai				
Laisvai pasirenkamasis dalykas:				
Užsienio kalba ****	140–210	140–210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Astronomija	70	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	70	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis *****:	36–140	70–140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)
Planimetrija*****	36	36	36 (1)	0
Matematikos kurso sisteminimas. VBE užduočių analizė.	35	35	0	34 (1)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys*****	70	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	35	35	0	34 (1)
Anglų kalbos skaitymo, klausymo, rašymo ir kalbėjimo įgūdžių tobulinimas	70	70	36 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	35	35	36 (1)	0

Biologijos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė.	35	35	0	34 (1)
Fizikos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė	70	70	36 (1)	34 (1)
Cheminiai skaičiavimai	35	35	36 (1)	0
Chemijos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė.	35	35	0	34 (1)
Istorinio pasakojimo rašymas	70	70	36 (1)	34 (1)
Geopolitikos ir darniosios plėtros pagrindai	70	70	36 (1)	34 (1)
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje.		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius) klasei per 2 metus	210 valandų			
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų			
<i>Klasei gali būti skiriama ir daugiau pamokų, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius ir neviršijant Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, nustatytų klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.</i>				
<p>Pastabos.</p> <p>* B – dalyko programos bendrasis kursas;</p> <p>** A – dalyko programos išplėstinis kursas;</p> <p><i>Svarbu! Lietuvių kalbai ir literatūrai bei matematikai mokytis reikia pasirinkti mokymosi kursą – išplėstinį ar bendrąjį.</i></p> <p>**** <i>Kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba (rusų k., prancūzų k., vokiečių k. – 3 val.) arba naujai pradėta mokytis užsienio kalba (rusų k., prancūzų k., vokiečių k. – 2 val.).</i></p> <p>*****<i>Matematikos dalyko privalomas modulis „Planimetrija“ III gimnazijos klasėje (35 pamokos).</i></p> <p>*****<i>Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką;</i></p> <p>*****<i>Modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje.</i></p>				

55. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, pagal pateiktą formą (5 priedas) parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokinio pasirinkti dalykai.

56. 2023–2024 m. m. III gimnazijos klasių, 2024–2025 m. m. besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus), maksimalus pamokų skaičius – 35 pamokos per savaitę (2450 pamokų vidurinio ugdymo programoje). Mokinys turi mokytis ne mažiau kaip 8 dalykų.

57. Mokinys, mokymasis pagal vidurinio ugdymo programą, prireikus pagal mokyklos nustatytus reikalavimus gali keisti:

57.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per mokyklos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

57.2. dalykų pasirinkimus III gimnazijos klasėje ir IV gimnazijos klasėje pagal mokyklos nustatytus individualaus ugdymo plano keitimo reikalavimus ir galimą keitimo laiką;

57.3. dalykų keitimą reglamentuoja Vilniaus Gabijos gimnazijos dalyko programos, dalyko kurso, dalyko modulio keitimo tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus Gabijos gimnazijos Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus 2020 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. V-73.

58. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

59. Mokinys, atvykęs iš kitos mokyklos, toliau tęsia individualaus ugdymo plano įgyvendinimą, nesant galimybės – siūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius.

(Ilgalaikio plano forma)

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA

2023–2024 m. m.

..... **ilgalaikis planas** klasei

Planą rengėvadovaudamasi(s) (vadovaudamiesi) Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ĮSAK-2433 (Suvestinė redakcija nuo 2016-09-01) arba Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d., įsakymu Nr. V-269 (Suvestinė redakcija nuo 2016-09-01) ir Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 (Suvestinė redakcija nuo 2016-09-01).

Valandų skaičius: pamokos per savaitę, pamokos per mokslo metus.

Mokymo ir mokymosi tikslai (orientuoti į bendrąsias ir dalykines kompetencijas)

.....
Mokymo ir mokymosi uždaviniai

.....
Vertinimas ir įsivertinimas atliekamas pagal Vilniaus Gabijos gimnazijos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašą, Vilniaus Gabijos gimnazijos atsiskaitomųjų darbų rašymo reglamentavimo tvarkos aprašą, dalyko vertinimo metodiką.

Užduotys atlikti namuose skiriamos vadovaujantis Vilniaus Gabijos gimnazijos 2021–2022 mokslo metų ugdymo planu, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Suvestinė redakcija nuo 2020-05-01).

Integracija vykdoma vadovaujantis Vilniaus Gabijos gimnazijos integruojamųjų programų tvarkos aprašu.

Mokymo ir mokymosi priemonės, didaktinė medžiaga

.....

.....

Mokymo ir mokymosi turinys

Etapas / ciklas / skyrius / tema	Valandų skaičius	Gebėjimai	Pastabos (praktinė veikla, koregavimas, integravimas)
Rezervas (skiriama iki 5 proc. metinių valandų sk.)			

Ilgalaikiam planui pritarta metodinės grupės posėdyje , posėdžio protokolas Nr.

Vilniaus Gabijos gimnazijos 2023–2024, 2024–
2025 m. m. ugdymo plano
2 priedas

(Pasirenkamojo dalyko / modulio forma)

PATVIRTINTA
Vilniaus Gabijos gimnazijos direktoriaus
20... m. rugsėjo ... d. įsakymu Nr. ...

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA

20...–20... m. m.

..... programa klasei

Planą rengėvadovaudamasi(s) (vadovaudamiesi)

Valandų skaičius: pamokos per savaitę, pamokos per mokslo metus.

Dalyviai

Tikslai (*Programoje išskiriami bendrieji tikslai, orientuoti į asmens bendrąsios kompetencijas, t. y. bendrųjų vertybinių nuostatų, gebėjimų ir žinių visumos ugdymą, bei specialieji tos programos siekiai*)

.....
Uždaviniai (*numatomi žingsniai, veiksmai, priemonės bendriesiems ir specialiesiems programos tikslams pasiekti*)

.....
Didaktinės nuostatos (*aptariami Programos tikslams įgyvendinti numatomos ugdymo strategijos, būdai, mokymo ir mokymosi metodai, mokymosi aplinkai sukurti atrinktų mokymo priemonių naudojimo būdai, informacinių komunikacinių technologijų taikymas*)

.....

Laukiami rezultatai (nusakoma, kokius esminius gebėjimus, žinias ir supratimą bei nuostatas bus įgiję Programą baigę mokiniai)

.....
Vertinimas ir įvertinimas (aptariami bendrieji mokymosi rezultatų vertinimo principai, išskiriama, kaip bus vertinama mokymosi pažanga ugdymo proceso metu, taikant formuojamojo vertinimo būdus ir diagnostinį vertinimą, koks bus apibendrinamasis mokymosi pasiekimų vertinimas baigus Programą (ar jos dalį).

.....
Užduotys, skirtos atlikti namuose

.....
Integracija

.....
Mokymo(si) priemonės, didaktinė medžiaga

.....
Mokymo(si) turinys

Etapas / ciklas / skyrius / tema	Valandų skaičius	Gebėjimai	Pastabos (praktinė veikla, koregavimas, pritaikymas)
Rezervas (skiriama iki 5 proc. metinių valandų sk.)			

Programai pritarta metodinės grupės posėdyje, posėdžio protokolas Nr.

Vilniaus Gabijos gimnazijos 2023–2024,
2024–2025 m. m. ugdymo plano
3 priedas

(Ilgalaikio plano forma)

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA
ILGALAIKIS PLANAS
202_–202_ mokslo metai

Dalykas:

Klasė:

Valandų skaičius metams _____, 30 proc. skiriamų val. _____

Mokymo turinio sritis / tema	Valandų skaičius		Pastabos
	70 proc.	30 proc.	
Atsiskaitomasis darbas	1		
Darbo analizė	1		

Parengė:

Ilgalaikiam planui pritarta metodinės grupės
posėdyje....., posėdžio protokolas Nr.

Vilniaus Gabijos gimnazijos 2023–2024,
2024–2025 m. m. ugdymo plano
4 priedas

(Neformaliojo ugdymo programos forma)

PATVIRTINTA

Vilniaus Gabijos gimnazijos
direktoriaus 20__ m. rugsėjo __ d.
įsakymu Nr. _____

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA
NEFORMALIOJO UGDYMO PROGRAMA
20...–20... m. m.

Programos pavadinimas								
Neformaliojo švietimo organizavimo kryptys (pažymėti X)	Meninė	Sportinė ir sveikatingumo	Mokslinė	Technologinė	Kalbinė	Socialinė	Etnokultūrinė	Kt. (rašyti)
Neformaliojo švietimo organizavimo būdai (pažymėti X)	Teorinis		Praktinis		Tiriamasis		Eksperimentinis	
Mokytojo (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės)								
Valandų skaičius			Per savaitę		Iš viso			
Laikas			Savaitės diena		Valanda			
Vieta								
Mokinių amžiaus grupė (kl.)								
Mokinių skaičius								
Programos tikslai								
Programos uždaviniai								

NUMATOMI REZULTATAI: 1. Dalyvavimas (mokyklos ir kitų švietimo įstaigų organizuojamuose renginiuose.) 2. Organizavimas (renginių, parodų, vakaronių ir pan.) 3. Kt.	
---	--

VEIKLOS PLANAS

Valandų sk.	Veiklos sritys	Pastabos

Pastabos.

1. Parengta programa išsiunčiama sritį kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui.
2. Mokinių, pasirinkusių siūlomą neformaliojo ugdymo programą, sąrašas perduodamas sritį kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA NEFORMALIOJO UGDYMO PROGRAMA 20...–20... m. m.

Programos pavadinimas	
-----------------------	--

MOKINIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Klasė	Parašas
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

Pastabos.

1. Mokinys, pasirinkęs neformaliojo švietimo programą, užrašo savo vardą, pavardę ir pasirinkimą patvirtina parašu.
2. Sąrašas perduodamas direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

Vilniaus Gabijos gimnazijos 2023–2024, 2024–
2025 m. m. ugdymo plano
5 priedas

(Individualiojo ugdymo plano III–IV gimnazijos klasių mokiniams formos pavyzdys)

(mokinio vardas, pavardė, klasė)

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANAS

2023–2024 m. m. ir 2024–2025 m. m.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius dalyko privalomam mokymosi turiniui įgyvendinti		Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę		Mokinio pasirinkimas	
	Pamokų skaičius privalomam turiniui įgyvendinti	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per du metus	III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)	III gimn. klasė	IV gimn. klasė
Privalomi dalykai						
Lietuvių kalba ir literatūra	280	280 B; 420 A	144 B (4); 216 A (6)	136 B (4); 204 A (6)		
Matematika	280	280 B 420 A	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)		
Fizinis ugdymas	210	210	108 (3)	102 (3)	3	3
Privalomai pasirenkami dalykai						
Dorinis ugdymas						
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	70	36 (1)	34 (1)		
Dorinis ugdymas (etika)	70	70	36 (1)	34 (1)		
Kalbinis ugdymas						
Užsienio kalba (anglų), B2	210	210	108 (3)	102 (3)	3	3
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Biologija	210	210	108 (3)	102 (3)		
Chemija	210	210	108 (3)	102 (3)		
Fizika	210	210	108 (3)	102 (3)		
Informatika	210	210	108 (3)	102 (3)		
Visuomeninis ugdymas						
Istorija	108	210	108 (3)	102 (3)		

Geografija	108	210	108 (3)	102 (3)		
Ekonomika ir verslumas	108	210	108 (3)	102 (3)		
Filosofija	108	210	108 (3)	102 (3)		
Meninis ugdymas						
Dailė	140	140	72 (2)	68 (2)		
Muzika	140	140	72 (2)	68 (2)		
Šokis	140	140	72 (2)	68 (2)		
Teatras	140	140	72 (2)	68 (2)		
Taikomosios technologijos	140	140	72 (2)	68 (2)		
Socialinė - pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų					
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai						
Laisvai pasirenkamasis dalykas:						
Astronomija	70	70	36 (1)	34 (1)		
Nacionalinio saugumo ir krašto gynyba	70	70	36 (1)	34 (1)		
Psichologija	70	70	36 (1)	34 (1)		
Užsienio kalba (prancūzų, rusų, vokiečių) <i>Pabraukti</i>	210	210	108 (3)	102 (3)		
Užsienio kalba (prancūzų, rusų, vokiečių) <i>Pabraukti</i>	140	140	72 (2)	68 (2)		

Dalyko modulis:	36–140	70–140	36–72 (1–2)	34–68 (1–2)		
Planimetrija	36	36	36 (1)	0	1	
Matematikos kurso sisteminimas. VBE užduočių analizė.	35	35	0	34 (1)		
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	70	36 (1)	34 (1)	1	1
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	35	35	0	34 (1)		
Anglų kalbos skaitymo, klausymo, rašymo ir kalbėjimo įgūdžių tobulinimas	70	70	36 (1)	34 (1)		

Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	35	35	36 (1)	0		
Biologijos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė.	35	35	0	34 (1)		
Fizikos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė	70	70	36 (1)	34 (1)		
Cheminiai skaičiavimai	35	35	36 (1)	0		
Chemijos žinių sisteminimas ir VBE užduočių analizė.	35	35	0	34 (1)		
Istorinio pasakojimo rašymas	70	70	36 (1)	34 (1)		
Geopolitikos ir darniosios plėtros pagrindai	70	70	36 (1)	34 (1)		

Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų tvarkomi vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo tikslais.

(Mokinio parašas)

Vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, parašas

Vilniaus Gabijos gimnazijos
2023–2024, 2024–2025 m. m. ugdymo plano
6 priedas

(Individualaus ugdymo(si) plano teikiant mokymosi pagalbą formos pavyzdys)

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA
INDIVIDUALUS UGDYMO(SI) PLANAS MOKYMO(SI) PAGALBAI TEIKTI

_____ (mokinio vardas, pavardė, klasė)

Dalykas _____

Mokymosi sunkumai: _____

(dalykas, trumpas sunkumų apibūdinimas, pildo mokinys kartu su mokiniu)

	Numatomi veiksmai	Poveikio rezultatas (-1 mažiau nei tikėtasi; -2 reikšmingai mažiau nei tikėtasi; 0 kaip tikėtasi; 1 daugiau nei tikėtasi; 2 reikšmingai daugiau nei tikėtasi)
Mokinio įsipareigojimai mokymosi pasiekimams gerinti		
Mokytojo pagalbos teikimas (papildomų ar tikslinių užduočių atlikimas, darbas su kitokiomis mokymo priemonėmis ar kitokiais mokymosi metodais, konsultavimas ir kt.)		

Pagalbos mokiniui specialistų pagalba		
Tėvų pagalba		

Stebėjimo laikotarpis ir įsivertinimas bendradarbiaujant su mokytoju:

20__- -	20__- -	20__- -
Vidurkis _____	Vidurkis _____	Vidurkis _____
Ką Tau jau pavyko atlikti?	Ką Tau jau pavyko atlikti? Kaip pavyko įveikti kliūtis? Kaip pavyko patobulinti numatytas sritis?	
Kas rodo, kad atlikta gerai?		
Kokie mokymosi būdai pasiteisino?		
Kokios kliūtys iškilo?		
Kaip galėčiau įveikti kilusias kliūtis?		
Ką dar reikėtų patobulinti?		

(parašas)

(parašas)

(parašas)

I pusmečio vidurkis _____ II pusmečio vidurkis _____

Mokinio parašas.....

Tėvų (globėjų, rūpintojų) parašai

Mokytojo vardas, pavardė, parašas

Pastabos.

1. Pildo mokinys kartu su mokytoju esant mokymosi sunkumams.
2. Ne mažiau kaip 3 kartus mokytojas su mokiniu aptaria pasiekimus ir, esant poreikiui, priima naujus susitarimus dėl pagalbos teikimo.
3. Mokinių mokymosi pasiekimai aptariami su kuriojančiu pavaduotoju ugdymui, kuriam formos perduodamos po I / II pusmečio.

Vilniaus Gabijos gimnazijos 2023–2024,
2024–2025 m. m. ugdymo plano
7 priedas

(Individualaus ugdymo plano formos pavyzdys)

VILNIAUS GABIJOS GIMNAZIJA
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS

(mokinio vardas, pavardė, klasė)

Sudarymo pagrindas _____

Sudarymo laikotarpis _____

Eil. Nr.	Dalykas	Pamokų skaičius	Pastabos
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Mokinio mokymosi pažanga: _____

Mokinio parašas

Tėvų (globėjų, rūpintojų) parašai

Direktoriaus pavaduotojo ugdymui parašas